

**LIGJ**  
**Nr. 80/2021**

**PËR REGJISTRIMIN E ORGANIZATAVE JOFITIMPRURËSE**

*(Ndryshuar me Vendimin e Gjykatës Kushtetuese nr. 62, datë 20.11.2023; me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

*(i përditësuar)*

Në mbështetje të neneve 78, 81, pika 1, dhe 83, pika 1, të Kushtetutës, me propozimin e Këshillit të Ministrave

KUVENDI  
I REPUBLIKËS SË SHQIPËRISË

VENDOSI:

KREU I  
DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Neni 1

**Objekti i ligjit**

*(Ndryshuar me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

Ky ligj përcakton procedurat e regjistrimit të organizatave jofitimprurëse, sipas legjislationit në fuqi, që përcakton rregullat për themelimin, regjistrimin, funksionimin, organizimin dhe veprimtarinë e organizatave jofitimprurëse, si dhe rregullat për mbajtjen e regjistrit të tyre.

Neni 2

**Qëllimi i ligjit**

Ky ligj ka për qëllim të lehtësojë procedurat e regjistrimit të organizatave jofitimprurëse duke krijuar një mjedis transparent dhe mundësues për zhvillimin e veprimtarisë së tyre.

Neni 3

**Përkufizime**

*(Ndryshuar togfjalësh në pikat 10, 11 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025; ndryshuar pika 9 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

Në kuptim të këtij ligji, me termat e mëposhtëm nënkuptojmë:

1. “Dokumente shoqëruese” janë dokumente të cilat provojnë të dhënat që regjistrohen.
2. “Kërkesë për regjistrim” është kërkesa që regjistrohet në Gjykatën e Shkallës së Parë e Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë për kryerjen e veprimeve në regjistër sipas këtij ligji.
3. “Kërkues” është organizata jofitimprurëse së cilës i përkasin të dhënat që regjistrohen, njoftohen ose depozitohen në regjistër, ose personat e tjerë që sipas këtij ligji kanë të drejtë të kërkojnë kryerjen e veprimeve në regjistër.
4. “Mjet elektronik” është çdo mjet me anë të të cilit mundësohet dërgimi për herë të parë i informacionit e marrja e tij nga marrësi i përcaktuar me anë të pajisjeve elektronike për përpunimin (duke përfshirë ngjeshjen shifrore) dhe ruajtja e të dhënave, tërësisht të

transmetuara, të përcjella ose të marra përmes kablllove, valëve radio, mjeteve optike ose mjeteve të tjera elektromagnetike.

5. “Organizata jofitimprurëse” ka të njëjtin kuptim si në ligjin që përcakton rregullat për themelimin, regjistrimin, funksionimin, organizimin dhe veprimtarinë e organizatave jofitimprurëse.

6. “Palë e tretë” është çdo person fizik ose juridik, ose mbajtës i interesave kolektive apo interesave të gjera të publikut, i cili nuk ka një të drejtë ose interes legjitim të drejtpërdrejtë në regjistrimin e organizatave jofitimprurëse, por që të drejtat ose interesat e tyre të ligjshme mund të preken nga rezultati i regjistrimit.

7. “Përfaqësues ligjor i organizatës jofitimprurëse” është personi fizik që ka vendbanimin në territorin e Republikës së Shqipërisë, i cili përfaqëson dhe përgjigjet për organizatën jofitimprurëse në raport me autoritetet shtetërore dhe palët e treta, si dhe për ruajtjen e çdo informacioni dhe dokumenti zyrtar deri në 10 (dhjetë) vjet nga data e çregjistrimit të organizatës jofitimprurëse.

8. “Regjistri elektronik” është regjistri i organizatave jofitimprurëse, që krijohet dhe administrohet si një bazë të dhënash shtetërore, në të cilin regjistrohen organizatat jofitimprurëse sipas këtij ligji.

9. “Regjistrimi për herë të parë” është regjistrimi i organizatave jofitimprurëse pranë Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, me qëllim fitimin e personalitetit juridik.

10. “Regjistrim i ndryshimeve të të dhënave” është çdo ndryshim, shtesë ose fshirje të dhënash në regjistër.

11. “Regjistrim” është regjistrimi për herë të parë dhe çdo regjistrim i ndryshimeve të të dhënave, përfshirë edhe transformimin, bashkimin, çregjistrimin e subjektit nga regjistri.

12. “Sporteli elektronik” është portali elektronik i Gjykatës së Shkallës së Parë e Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, i aksesueshëm nëpërmjet portalit *e-albania*, ku mundësohet ofrimi i shërbimit për publikun në distancë, duke komunikuar drejtpërdrejt me sistemin qendror për regjistrimin e organizatave jofitimprurëse nëpërmjet mjeteve elektronike.

13. “Të dhëna” janë faktet, aktet dhe informacionet që regjistrohen, njoftohen ose depozitohen në regjistër.

14. “Të dhëna parësore dhe dytësore” kanë të njëjtin kuptim me atë të përcaktuar në ligjin për bazat e të dhënave shtetërore.

## KREU II REGJISTRI I ORGANIZATAVE JOFITIMPRURËSE

### SEKSIONI I REGJISTRI DHE EFEKTET E REGJISTRIMIT DHE TË PUBLIKIMIT

#### Neni 4 **Regjistri elektronik i organizatave jofitimprurëse**

1. Regjistri elektronik i organizatave jofitimprurëse është një bazë e të dhënave shtetërore, nëpërmjet së cilës grumbullohet informacioni i organizuar dhe i ruajtur në formë elektronike për organizatat jofitimprurëse, ku përpunimi dhe përditësimi i tij kryhet përmes një sistemi kompjuterik. Informacioni përbëhet nga dosje të veçanta elektronike për çdo organizatë jofitimprurëse që regjistrohet sipas parashikimeve të këtij ligji.

2. Regjistri elektronik i organizatave jofitimprurëse krijohet nga Këshilli i Lartë Gjyqësor dhe administrohet nga Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, në përputhje me parashikimet e legjislacionit në fuqi për bazat e të dhënave shtetërore. Të gjitha

të dhënat, kërkesat për regjistrim dhe dokumentet shoqëruese, pavarësisht nëse janë paraqitur në formë shkresore apo elektronike sipas këtij ligji, regjistrohen dhe ruhen në regjistër në formë elektronike.

3. Regjistrimi, përpunimi dhe ruajtja e të dhënave, të njoftuara dhe të depozituara në regjistrin elektronik, kryhen nëpërmjet një sistemi të informatizuar sipas procedurës së parashikuar në këtë ligj.

4. Pjesë përbërëse e regjistrit janë edhe dokumentet e depozituara në anekset e tij sipas këtij ligji.

#### Neni 5

### **Të dhënat që regjistrohen**

1. Regjistri elektronik përmban të dhëna parësore dhe dytësore, që i përkasin themelimit, veprimtarisë dhe çregjistrimit të organizatave jofitimprurëse, çdo ndryshim në status dhe organizimin e subjektit, të dhëna që i përkasin atij në lidhje me përfaqësimin, si dhe të dhëna të tjera të parashikuara me ligj.

2. Këshilli i Ministrave miraton rregulla të detajuara për të dhënat parësore dhe dytësore, që regjistrohen në regjistrin elektronik për dhënësit e informacionit, ndërveprimin me bazat e tjera të të dhënave, si dhe për nivelin e aksesimit për subjektet e interesuara.

#### Neni 6

### **Mënyra e regjistrimit**

*(Ndryshuar togfjalësh në pikën 1 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Regjistrimi për herë të parë dhe çdo regjistrim i ndryshimeve të të dhënave kryhet nëpërmjet paraqitjes së kërkesës për regjistrim pranë Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë. Kërkesa për regjistrim paraqitet në formë shkresore ose në formë elektronike, sipas përcaktimeve të këtij ligji.

2. Këshilli i Lartë Gjyqësor miraton formularët e kërkesave për regjistrim, si dhe listën e dokumenteve shoqëruese për çdo regjistrim që kryhet në regjistër sipas kërkesave të legjisllacionit në fuqi.

#### Neni 7

### **Marrja dijëni për regjistrim dhe publikim**

1. Çdo e dhënë, e regjistruar dhe e publikuar në regjistrin elektronik sipas dispozitave të këtij ligji, prezumohet se i është njoftuar çdo pale të tretë nga dita e publikimit sipas nenit 38 të këtij ligji. Pavarësisht këtij parashikimi, prezumohet që pala e tretë nuk është njoftuar për të dhënat e regjistruara dhe të publikuara në regjistër nëse brenda pesëmbëdhjetë ditëve nga data e publikimit provon se e ka pasur të pamundur që të merrte dijëni.

2. Kur të dhënat janë regjistruar ose publikuar në mënyrë të pasaktë në regjistrin elektronik, prezumohet që këto të dhëna nuk u janë njoftuar palëve të treta. Pavarësisht këtij parashikimi, prezumohet që pala e tretë është njoftuar nëse provohet se ajo ka pasur dijëni për pasaktësinë e të dhënave të regjistruara ose të publikuara.

3. Të dhënat e regjistruara e të publikuara në regjistër, edhe nëse janë të pasakta, nuk dëmtojnë personat e tretë, të cilët në mirëbesim kanë fituar të drejta në bazë të tyre, përveç rasteve kur organizata provon se pala e tretë kishte dijëni për pasaktësinë e të dhënave të publikuara ose për të dhëna të tjera të papublikuara.

4. Pala e tretë mund t'i kundrejtojë organizatës të dhëna ende të papublikuara kur, pavarësisht mospublikimit, kishte dijeni për këto të dhëna, me përjashtim të rastit kur sipas ligjit mospublikimi nuk sjell pasoja.

5. Të dhënat e regjistrimit të organizatave jofitimprurëse vlerësohen gjithnjë të njohura dhe përbëjnë akt zyrtar për autoritetet publike në përputhje me legjislacionin në fuqi.

## SEKSIONI II

### *REGJISTRIMI I ORGANIZATAVE JOFITIMPRURËSE, RREGULLAT E EMËRIMIT, PERSONAT E AUTORIZUAR DHE FORMA E AKTEVE SHOQËRUESE (Ndryshuar titulli i seksionit II me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

#### Neni 8

##### **Regjistrimi i organizatës jofitimprurëse**

*(Shfuqizuar togfjalësh me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023; ndryshuar me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

Kërkesa për regjistrimin për herë të parë, si dhe kërkesa për regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave paraqitet në Gjykatën e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, sipas legjislacionit në fuqi për organizatat jofitimprurëse.

#### Neni 9

##### **Rregullat e emërimit**

1. Ndalohet regjistrimi në regjistrin elektronik të organizatave jofitimprurëse i organizatave me emra të njëjtë ose të ngjashëm, me emra në trajtën e shquar apo shkurtimet përkatëse të shteteve, qyteteve, krahinave gjeografike, organizatave ndërkombëtare, fetare ose institucioneve të pushtetit qendror apo vendor, pa shtesa dalluese ose me emra që janë në kundërshtim me rendin ose me dispozitat urdhëruese të ligjit.

2. E drejta për të regjistruar emrin njihet në bazë të parimit të përparësisë së paraqitjes së kërkesës për regjistrim në gjykatë.

#### Neni 10

##### **Personat e autorizuar për të bërë regjistrimin**

*(Ndryshuar togfjalësh në pikën 1, 2, 3 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Kërkesa për regjistrimin për herë të parë të organizatave jofitimprurëse mund të paraqitet bashkërisht nga të gjithë themeluesit ose nga çdo person i autorizuar prej tyre. Kërkesa për regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave paraqitet nga organi ekzekutiv që ka të drejtën e përfaqësimit të organizatës me të tretët ose nga çdo person i autorizuar prej tyre.

2. Kërkesa për regjistrim për herë të parë dhe regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave të organizatave jofitimprurëse të huaja bëhet nga përfaqësuesi ligjor i degës ose i organizatës jofitimprurëse të huaj ose nga çdo person i autorizuar nga njëri prej personave të përmendur më sipër.

3. Në çdo rast, të drejtën për të kërkuar regjistrimin për herë të parë ose regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave e ka edhe çdo person tjetër që ligji i posaçëm ia ka njohur këtë të drejtë.

#### Neni 11

##### **Kërkesa për regjistrim dhe forma e dokumenteve shoqëruese**

*(Ndryshuar togfjalësh në pikën 1 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Regjistrimi për herë të parë dhe çdo regjistrim i ndryshimeve të të dhënave kryhet nëpërmjet paraqitjes së kërkesës për regjistrim, sipas formularit përkatës, pranë Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, në formë shkresore ose në formë elektronike. Kërkesës për regjistrim i bashkëlidhen dokumentet shoqëruese që provojnë të dhënat që regjistrohen.

2. Dokumentet shoqëruese duhet të dorëzohen në origjinal ose në kopje të njësuara me origjinalin dhe të jenë hartuar sipas formës dhe mënyrës së përcaktuar nga legjislacioni përkatës ose nga dispozitat e këtij ligji. Dokumentet shoqëruese mund të dorëzohen edhe në format elektronik, sipas parashikimeve të kreut V të këtij ligji.

3. Dokumentet shoqëruese nuk duhet të përmbajnë korrigjime ose fshirje të pavërtetuara, sipas dispozitave përkatëse ligjore, dhe përmbajtja e tyre duhet të duket qartë, të jetë e lexueshme dhe të lejojë marrjen e imazhit elektronik të dokumentit.

4. Dokumentet shoqëruese duhet të jenë në gjuhën shqipe. Kërkuesi, së bashku me dokumentin shoqërues në shqip, mund të depozitojë edhe përkthimin e vërtetuar në gjuhë të huaj. Shkresat private dhe dokumentet zyrtare të juridiksioneve të huaja duhet të shoqërohen me përkthimin e vërtetuar në gjuhën shqipe dhe të legalizohen sipas ligjeve në fuqi dhe marrëveshjeve ndërkombëtare të ratifikuara nga Republika e Shqipërisë.

### SEKSIONI III REGJISTRIMI PËR HERË TË PARË

#### Neni 12

#### **Aktet për regjistrimin për herë të parë**

1. Organizatat jofitimprurëse regjistrohen në regjistrin elektronik duke depozituar kërkesën për regjistrim për herë të parë, të plotësuar me të gjitha të dhënat e detyrueshme sipas këtij ligji, statutin dhe aktin e themelimit, aktet e emërimit të organeve vendimmarrëse, duke përfshirë edhe aktin për caktimin e përfaqësuesit ligjor të organizatës jofitimprurëse, nëse nuk përfshihet në aktet e mësipërme, si dhe aktet e tjera të nevojshme për themelimin sipas legjislacionit në fuqi.

2. Për fondacionet që themelohen në bazë të një akti testamentar, bashkë me kërkesën për regjistrim për herë të parë, të plotësuar me të gjitha të dhënat e detyrueshme sipas këtij ligji, depozitohet testamenti dhe statuti në rastet kur është hartuar dhe miratuar nga ekzekutori i testamentit.

3. Degët e organizatave jofitimprurëse të huaja, përveç përmbushjes së kërkesave të tjera të legjislacionit në fuqi, regjistrohen duke depozituar kërkesën për regjistrim për herë të parë të plotësuar me të gjitha të dhënat e detyrueshme sipas këtij ligji, si dhe:

a) aktin e themelimit e statutin e organizatës jofitimprurëse të huaj, kur këto janë dy dokumente të veçanta ose, në mungesë, aktin ekuivalent të krijimit sipas legjislacionit të huaj, si dhe tekstin e plotë të tyre me ndryshimet e mëpasshme;

b) dokumentacionin që vërteton regjistrimin e organizatës jofitimprurëse të huaj në juridiksionin e huaj;

c) dokumentacionin që vërteton gjendjen aktuale të organizatës jofitimprurëse të huaj, të lëshuar brenda një afati jo më shumë se 90 (nëntëdhjetë) ditë nga data e paraqitjes së kërkesës, me të dhënat e regjistrimit dhe të përfaqësimit, përfshirë informacionin nëse është në proces likuidimi apo falimentimi;

ç) vendimin ose aktet e tjera të organit kompetent të organizatës jofitimprurëse të huaj sipas legjislacionit të huaj për hapjen e degës në Shqipëri.

## Neni 13

### **Organizatat jofitimprurëse me themelues të huaj**

Në rastet e regjistrimit të organizatave jofitimprurëse me themelues një person juridik të huaj, përveç dokumenteve të kërkuara sipas formës së organizatës jofitimprurëse, kërkesës për regjistrim për herë të parë i bashkëlidhen edhe dokumentet e përcaktuara në pikën 3 të nenit 12 të këtij ligji për personin juridik të huaj.

## Neni 14

### **Të dhënat e detyrueshme për organizatat jofitimprurëse**

Për regjistrimin për herë të parë të organizatave jofitimprurëse janë të detyrueshme këto të dhëna:

- a) emri;
- b) forma e organizimit;
- c) data e themelimit;
- ç) të dhënat e identifikimit të themeluesve, duke dhënë në çdo rast emrin, mbiemrin, vendlindjen, datëlindjen, adresën e vendbanimit, numrin e identitetit, si dhe të dhënat elektronike të kontaktit të tyre. Në rastet kur themeluesi është person juridik, të dhënat e detyrueshme për t'u regjistruar janë emri i personit juridik, forma juridike, numri unik i identifikimit, data e themelimit dhe e regjistrimit, selia, emri i përfaqësuesit ligjor të subjektit apo personave përgjegjës për përfaqësimin e subjektit në marrëdhënie me të tretët, si dhe të dhënat elektronike të kontaktit të tyre;
- d) selia;
- dh) qëllimi dhe fusha e veprimtarisë;
- e) kohëzgjatja, në qoftë se është e përcaktuar;
- ë) anëtarët e organeve drejtuese, duke dhënë në çdo rast emrin, mbiemrin, vendlindjen, datëlindjen e tyre, numrin e identitetit, si dhe të dhënat elektronike të kontaktit të tyre;
- f) të dhënat e identifikimit të personave përgjegjës për administrimin dhe përfaqësimin e organizatës jofitimprurëse në marrëdhënie me të tretët, duke dhënë në çdo rast emrin, mbiemrin, vendlindjen, datëlindjen, adresën e vendbanimit, numrin e identitetit dhe të dhënat elektronike të kontaktit të tyre, kompetencat e përfaqësimit, si dhe afatet e emërimit të tyre;
- g) përbërja dhe vlera pasurore e fondit themelues në rastin e fondacionit;
- gj)specimenet e nënshkrimit (firmave) të personave që përfaqësojnë organizatën jofitimprurëse përpara të tretëve.

## Neni 15

### **Të dhënat e detyrueshme për degët e organizatave jofitimprurëse të huaja**

Për regjistrimin për herë të parë të degëve të organizatave jofitimprurëse të huaja janë të detyrueshme këto të dhëna:

- a) të dhënat e përcaktuara në shkronjat “a”, “b”, “c”, “d”, “dh”, “e”, “ë” “f” dhe “g” të nenit 14 të këtij ligji për organizatat jofitimprurëse të huaja, përfshirë numrin dhe vendin e regjistrimit;
- b) emri i degës, nëse është i ndryshëm nga ai i organizatës jofitimprurëse të huaj;
- c) kohëzgjatja e degës, në qoftë se kjo është e përcaktuar;
- ç) qëllimi dhe fusha e veprimtarisë së degës;
- d) selia e degës;

dh) të dhënat e identifikimit të personave përgjegjës për administrimin dhe përfaqësimin e degës në marrëdhënie me të tretët, përfshirë edhe aktin për caktimin ose emërimin e përfaqësuesit ligjor të degës së organizatës së huaj, kompetencat e përfaqësimit dhe afatet e emërimit;

e) specimenet e nënshkrimit (firmave) të personave, që përfaqësojnë degën në marrëdhënie me të tretët.

#### Neni 16

### **Pasojat e regjistrimit për herë të parë**

Organizatave jofitimprurëse fitojnë personalitet juridik ditën që vendimi i gjykatës për regjistrimin e saj ka marrë formë të prerë. Me fitimin e personalitetit juridik, organizatat jofitimprurëse regjistrohen nga sekretaria e regjistrimit elektronik në regjistrin elektronik të organizatave jofitimprurëse.

#### SEKSIONI IV

### **REGJISTRIMET E NDRYSHIMEVE TË TË DHËNAVE**

*(Ndryshuar titulli i seksionit me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

#### Neni 17

### **Regjistrimi i ndryshimeve të të dhënave**

*(Ndryshuar titulli me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Çdo organizatë jofitimprurëse që kryen regjistrimin për herë të parë mbart edhe detyrimin të regjistrojë çdo ndryshim në të dhënat e njoftuara dhe në dokumentet shoqëruese që depozitohen në regjistrin elektronik, sipas seksionit III të kreut II të këtij ligji.

2. Në rast ndryshimi të aktit të themelimit ose statutit, depozitohet edhe teksti i plotë i tyre, që pasqyron ndryshimet e mëposhme. Për degët e organizatave jofitimprurëse të huaja depozitohet statuti dhe akti i themelimit i organizatës jofitimprurëse të huaj ose dokumenti ekuivalent i krijimit, sipas legjislacionit të huaj, me tekstin e plotë që pasqyron ndryshimet e bëra.

3. Përveç sa parashikohet në pikën 1 të këtij neni, organizatat jofitimprurëse duhet të regjistrojnë dhe të depozitojnë aktet përkatëse si më poshtë:

a) pasqyrat financiare vjetore të mbajtura sipas kërkesave ligjore, në rastet kur mbajtja e këtyre dokumenteve është e detyrueshme;

b) emërimin e likuidatorit, si dhe të dhënat e tij të identifikimit;

c) aktet e prishjes, të mbylljes ose të shpërndarjes, aktet e transformimit, të bashkimit, të ndarjes, hapjes së procedurave të administrimit, likuidimit ose riorganizimit, si dhe aktet e tjera të ndërmjetme, të parashikuara nga legjislacioni në fuqi. Për degët e organizatave jofitimprurëse të huaja regjistrohen edhe aktet e transformimit, të bashkimit, të ndarjes, të hapjes dhe të mbylljes së procedurave të likuidimit ose të falimentimit të organizatës jofitimprurëse të huaj;

ç) vendet e tjera të ushtrimit të veprimtarisë, të ndryshme nga selia;

d) kompetencat e përfaqësimit të organeve drejtuese ose të likuiduesve;

dh) emri, mbiemri, datëlindja dhe vlera e kontributeve pasurore të fondit themelues (nëse ka të tilla);

e) çdo regjistrim tjetër të detyrueshëm sipas dispozitave ligjore në fuqi.

#### Neni 18

### **Regjistrimet e tjera vullnetare**

Organizatave jofitimprurëse kanë të drejtë që me kërkesën e tyre të regjistrojnë në regjistrin elektronik çdo të dhënë tjetër, të ndryshme nga të dhënat e përcaktuara në nenin 17 të këtij ligji, të cilat kanë lidhje me veprimtarinë e tyre. Këto të dhëna shtesë përfshijnë, por pa u kufizuar në to:

- a) emërtimin ose shenjat e tjera dalluese të veprimtarisë (nëse është i/janë të ndryshëm nga emri i regjistruar i organizatës jofitimprurëse);
- b) faqen e internetit, adresën e-mail-it, numrin e telefonit dhe faksit;
- c) vendimet e organeve drejtuese të organizatës jofitimprurëse si vendimet e pezullimit të veprimtarisë ose vendimet e tjera të ndryshme nga vendimet e detyrueshme për regjistrim;
- ç) të dhëna të tjera të lidhura me veprimtarinë e organizatës jofitimprurëse.

#### Neni 19

### **Regjistrimet me vendim gjyqësor**

1. Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë regjistron në regjistrin elektronik të organizatave jofitimprurëse dhe publikon, kryesisht ose me kërkesë nga çdo person i interesuar, vendimet gjyqësore për të dhënat e regjistruara ose veprimtarinë e organizatës jofitimprurëse.

2. Kërkesës për regjistrim nga personat e interesuar i bashkëlidhet vendimi përkatës. Regjistrimi kryhet sipas rregullave të përcaktuara në kreun III të këtij ligji.

## SEKSIONI V ÇREGJISTRIMI

#### Neni 20

### **Çregjistrimi i subjektit**

1. Organizatat jofitimprurëse çregjistrohen nga regjistri elektronik në rastet e parashikuara nga ligji që përcakton rregullat për themelimin, regjistrimin, funksionimin, organizimin dhe veprimtarinë e organizatave jofitimprurëse, në rastet kur ligji parashikon prishjen dhe pavlefshmërinë e personave juridikë, si dhe në çdo rast tjetër të parashikuar nga legjislati në fuqi.

2. Çregjistrimi kryhet:

- a) në mënyrë vullnetare me iniciativën e vetë organizatës jofitimprurëse;
- b) në bazë të një vendimi gjyqësor;
- c) sipas parashikimit të ligjeve të posaçme.

#### Neni 21

### **Çregjistrimi vullnetar**

Kur vendoset shpërndarja nga vetë organizata jofitimprurëse, çregjistrimi nga regjistri elektronik i organizatave jofitimprurëse kryhet vetëm pasi vendimi i gjykatës për çregjistrimin e organizatës jofitimprurëse ka marrë formë të prerë.

#### Neni 22

### **Çregjistrimi me vendim gjyqësor**

Në rastet kur gjykata vendos shpërndarjen e organizatës jofitimprurëse, çregjistrimi nga regjistri elektronik i organizatave jofitimprurëse kryhet vetëm pasi vendimi i gjykatës për çregjistrimin e organizatës jofitimprurëse ka marrë formë të prerë.

Neni 23

### **Të dhënat e subjekteve të çregjistruara**

1. Të dhënat e organizatave jofitimprurëse të çregjistruara mbahen në regjistrin elektronik duke vënë shënimin “i çregjistruar”, si dhe numrin e datën e vendimit gjyqësor që ka vendosur çregjistrimin nga regjistri sipas ligjeve të posaçme. Këto të dhëna ruhen nga Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë në format elektronik dhe janë gjithnjë të aksesueshme për publikun.

2. Emri i organizatës jofitimprurëse ndalohet të përdoret dhe nuk mund të regjistrohet nga asnjë subjekt tjetër për një afat prej 6 (gjashtë) muajsh nga data e çregjistrimit.

Neni 24

### **Pasoja e çregjistrimit**

1. Çregjistrimi i organizatave jofitimprurëse nga regjistri elektronik ka si pasojë humbjen e personalitetit juridik të subjekteve.

2. Çregjistrimi nga regjistri i organizatave jofitimprurëse i degëve të organizatave jofitimprurëse të huaja, që nuk fitojnë personalitetin juridik nëpërmjet regjistrimit, ka vetëm efekt deklarativ.

## **KREU III**

### **ORGANET PËRGJEGJËSE PËR REGJISTRIMIN**

#### **SEKSIONI I**

#### **SHQYRTIMI DHE VENDIMMARRJA**

Neni 25

### **Vendimmarrja e gjyqtarit**

*(Ndryshuar me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

Vendimi për regjistrimin për herë të parë të organizatave jofitimprurëse ose për regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave, si dhe vendimi për çregjistrimin e tyre merret nga një gjyqtar i seksionit tregtar i Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, në përputhje me rregullat e përcaktuara në këtë ligj.

Neni 26

### **Kancelari**

*(Shfuqizuar togfjalësh me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023; shfuqizuar me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

Neni 27

### **Sekretaria e regjistrimit elektronik**

1. Sekretaria e regjistrimit elektronik është struktura përgjegjëse në Gjykatën e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, për administrimin e regjistrimit elektronik në përputhje me parashikimet e këtij ligji. Sekretaria e regjistrimit drejtohet nga kryesekretari, i cili

është përgjegjës për mbajtjen e korrespondencave të sekretarisë së regjistrit me palët e treta dhe për koordinimin e punës brenda kësaj zyre.

2. Sekretaria e regjistrit të organizatave jofitimprurëse është përgjegjëse dhe kryen këto funksione:

a) administron procedurën e regjistrimit të organizatave jofitimprurëse, ndryshimeve në aktin e themelimit dhe statutin e organizatave jofitimprurëse dhe kryen shënimet përkatëse në skedën elektronike të secilës organizatë;

b) administron vendimet e lëshuara për regjistrimin për herë të parë të organizatave jofitimprurëse, depozitimin e akteve të organizatave jofitimprurëse, si edhe çregjistrimin e tyre;

c) lëshon ose miraton lëshimin e vërtetimeve të regjistrimit, vërtetimeve historike të akteve në regjistrin elektronik të organizatave jofitimprurëse, si dhe vërtetimeve të tjera në rastet e parashikuara me ligj dhe është përgjegjëse për nënshkrimin e tyre sipas ligjit;

ç) lëshon kopje të njësuara me origjinalin të akteve që ndodhen në regjistrin elektronik të organizatave jofitimprurëse e i vërteton ato dhe është përgjegjëse për nënshkrimin e tyre sipas ligjit;

d) përditëson dhe kontrollon regjistrin me listën e personave të shpallur sipas legjislacionit në fuqi për masat kundër financimit të terrorizmit. Në rastet kur konstatohet se një nga individët, pjesë e organeve drejtuese, vendimmarrëse, themeluese apo në funksionin e përfaqësuesit ligjor, rezulton në listën e personave të shpallur, sekretaria e regjistrit elektronik njofton autoritetin kompetent shtetëror për marrjen e masave në përputhje me legjislacionin në fuqi për masat kundër financimit të terrorizmit.

3. Veprimet për regjistrimin, depozitimin, lëshimin e vërtetimeve, të kopjeve të tyre dhe të akteve që mbahen në regjistrin elektronik autorizohen nga sekretaria e regjistrit elektronik kundrejt pagesës së tarifave të shërbimit. Tarifat e shërbimit përcaktohen sipas legjislacionit në fuqi për tarifat gjyqësore.

Neni 28

### **Paraqitja e kërkesave**

*(Shfuqizuar togfjalësh në pikën 6 me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023)*

1. Kërkesa për regjistrim paraqitet në formë shkresore ose elektronike në sekretarinë e regjistrit elektronik.

2. Sekretaria e regjistrit elektronik udhëzon kërkuuesin për plotësimin e kërkesës dhe kryen verifikimet e mëposhtme:

a) identitetin e nënshkruesit dhe faktin nëse është person i autorizuar për të kërkuar regjistrimin;

b) plotësimin e të gjitha të dhënave të detyrueshme të kërkuara, si dhe dokumentet shoqëruese;

c) paraqitjen në formën e kërkuar të dokumentacionit shoqërues, që vërteton të dhënat që regjistrohen;

ç) faktin nëse të dhënat e shprehura në formularin e regjistrimit nuk kundërshtojnë në mënyrë të dukshme të dhënat që përmbajnë dokumentet që shoqërojnë formularin;

d) faktin nëse dokumentacioni i paraqitur nuk përmban korrigjime ose fshirje të pavërtetuara, sipas dispozitave përkatëse, si dhe kur përmbajtja e tij nuk duket qartë, është e palexueshme apo pengon marrjen e imazhit elektronik;

dh) nëse emri i zgjedhur mund të regjistrohet;

e) pagesën e tarifës përkatëse për regjistrim;

ë) nëse individë, pjesë të themeluesve apo organeve drejtuese të organizatës jofitimprurëse, janë në listën e personave të shpallur sipas legjislacionit në fuqi për masat kundër financimit të terrorizmit.

3. Sekretaria e regjistrimit elektronik lëshon një konfirmim sipas një formati të miratuar nga Këshilli i Lartë Gjyqësor për çdo kërkesë të dorëzuar. Konfirmimi duhet të tregojë kohën e dorëzimit, numrin rendor të paraqitjes së kërkesës, objektin e kërkesës, listën e dokumenteve të dorëzuara dhe shumën e tarifës së paguar.

4. Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë merr në shqyrtim kërkesat për regjistrim sipas radhës së paraqitjes së tyre.

5. Sekretaria e regjistrimit është e detyruar të marrë në dorëzim çdo kërkesë të paraqitur sipas këtij ligji dhe dokumentet që i bashkëlidhen, edhe nëse kërkesa është e paplotë ose dokumentet shoqëruese janë të pasakta.

6. Regjistrimi, përpunimi, shqyrtimi i kërkesave nga gjyqtari, si dhe ruajtja e të dhënave të njoftuara dhe të depozituara në regjistër kryhen nëpërmjet një sistemi të informatizuar.

#### Neni 29

### **Pezullimi i shqyrtimit të kërkesës**

*(Shfuqizuar togfjalësh në pikën 1 me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023)*

1. Në rastet kur pas verifikimeve të parashikuara në nenin 28 të këtij ligji rezulton se nuk janë përmbushur kushtet për regjistrim, nuk janë paguar tarifat përkatëse të regjistrimit apo nuk janë kryer veprimet e kërkuara sipas nenit 46 të këtij ligji, gjyqtari, sipas rastit, pezullon shqyrtimin e kërkesës dhe e njofton kërkuarësin me shkrim për shkakun e pezullimit, duke i dhënë një afat deri në 15 (pesëmbëdhjetë) ditë për plotësimin ose ndreqjen e të metave që pengojnë regjistrimin. Njoftimi i shkakut të pezullimit bëhet nëpërmjet një formulari standard sipas formatit të miratuar nga Këshilli i Lartë Gjyqësor.

2. Nëse kërkuarësi plotëson ose ndreq të metat që pengojnë regjistrimin brenda afatit të përcaktuar në pikën 1 të këtij neni, Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë është e detyruar të kryejë regjistrimin brenda një afati prej 5 (pesë) ditësh pune nga data e plotësimit ose ndreqjes së dokumentacionit. Në këtë rast, regjistrimi mban datën e paraqitjes së kërkesës së parë për regjistrim.

#### Neni 30

### **Përfundimi i gjyqtarit**

*(Shfuqizuar togfjalësh në pikën 1, 2 dhe 3 me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023; ndryshuar titulli me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Gjyqtari është i detyruar të heqë dorë nga shqyrtimi i kërkesës për regjistrim në rastet e parashikuara në nenin 72 të Kodit të Procedurës Civile.

2. Për heqjen dorë dhe përfundimin e gjyqtarit nga shqyrtimi i kërkesës zbatohen nenet 73, 74 dhe 75 të Kodit të Procedurës Civile.

3. Në rastet kur kryetari i gjykatës ka pranuar heqjen dorë të kancelarit është përfunduar nga shqyrtimi i një kërkesë për regjistrim sipas neneve 74 dhe 75 të Kodit të Procedurës Civile, vendimi për regjistrimet e tjera, sipas përcaktimit të seksionit IV të kreut II të këtij ligji, merret nga një gjyqtar i seksionit tregtar të Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë.

#### Neni 31

### **Vendimi i gjyqtarit**

1. Gjyqtari, me përjashtim të rasteve kur ka pezulluar shqyrtimin e kërkesës sipas nenit 29 të këtij ligji, vendos për kërkesat e regjistrimit ose të çregjistrimit në dhomë këshillimi brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga data e depozitimit të kërkesës në sekretarinë e regjistrimit ose në formë elektronike.

2. Vendimi për regjistrimin jepet nga gjyqtari edhe në rastin kur një gjykatë tjetër ka marrë vendim për kryerjen e këtij veprimi.

Neni 32

### **Vendimi i kancelarit**

*(Shfuqizuar me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023)*

Neni 33

### **Mospranimi i kërkesës për regjistrim**

*(Shfuqizuar togfjalësh në pikën 2 dhe pika 6 me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023; ndryshuar togfjalësh në pikën 2 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025; ndryshuar pika 5 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Mospranimi i kërkesës për regjistrimin për herë të parë të organizatave jofitimprurëse në regjistrin elektronik bëhet me vendim të gjyqtarit të seksionit tregtar të Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë.

2. Mospranimi i kërkesës për regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave, sipas përcaktimit të seksionit IV të kreut II të këtij ligji, bëhet me vendim.

3. Kërkesa për regjistrim refuzohet vetëm në rastet kur:

a) kërkesa nuk është në përputhje me kushtet e përcaktuara në këtë ligj ose në ligjin për organizatat jofitimprurëse dhe kërkuesi nuk plotëson ose ndreq të metat që pengojnë regjistrimin brenda afatit;

b) të dhënat që kërkohen të regjistrohen janë të ndryshme nga të dhënat e regjistrueshme, sipas dispozitave të këtij ligji ose të ligjit për organizatat jofitimprurëse;

c) individë, pjesë e themeluesve ose organeve drejtuese apo vendimmarrëse të organizatës jofitimprurëse, janë në listën e personave të shpallur sipas legjislacionit në fuqi për masat kundër financimit të terrorizmit.

4. Vendimi i refuzimit i njoftohet kërkuetit me shkrim sipas formularit standard në të cilin jepet edhe shkaku i këtij refuzimi.

5. Kundër vendimit të gjyqtarit për mospranimin e kërkesës për regjistrimin për herë të parë të organizatave jofitimprurëse ose kërkesës për ndryshimin e të dhënave mund të bëhet ankim në Gjykatën e Apelit të Juridiksionit të Përgjithshëm brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve punë nga njoftimi i vendimit.

6. Shfuqizuar.

Neni 34

### **Përmbajtja e vendimit të regjistrimit**

*(Shfuqizuar togfjalësh me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023; ndryshuar me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

Vendimi i gjyqtarit për regjistrimin për herë të parë të organizatave jofitimprurëse ose për regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave duhet të përmbajë në mënyrë të plotë çështjet që duhet të pasqyrohen në regjistrin elektronik.

Neni 35

### **Ekzekutimi i vendimit të regjistrimit**

*(Shfuqizuar togfjalësh në pikën 1 me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023; ndryshuar togfjalësh në pikën 1 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Vendimi i gjyqtarit për regjistrimin ose çregjistrimin në regjistrin elektronik, si dhe vendimi për regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave regjistruhen në regjistrin elektronik nga sekretaria e regjistrit ditën që vendimi ka marrë formë të prerë.

2. Menjëherë me regjistrimin e vendimit, sekretaria e regjistrit lëshon certifikatën e regjistrimit ose vërtetimin e kryerjes së regjistrimeve të tjera.

## SEKSIONI II

### REGJISTRIMI I NJËKOHSHËM, NUMRI UNIK I IDENTIFIKIMIT, PUBLIKIMI DHE LËSHIMI I CERTIFIKATAVE

#### Neni 36

#### **Regjistrimi i njëkohshëm**

1. Regjistrimi i organizatave jofitimprurëse në regjistrin elektronik përbën gjithashtu regjistrimin e njëkohshëm të tyre pranë administratës tatimore qendrore dhe vendore në skemën e sigurimeve shoqërore e shëndetësore dhe pranë inspektoratit të punës.

2. Organizatat jofitimprurëse, për qëllimet e regjistrimit e të pajisjes me certifikatën e regjistrimit për herë të parë, deklarojnë gjithashtu të dhënat e detyrueshme sipas legjislacionit tatimor, të sigurimeve shoqërore e shëndetësore dhe atij të statistikave sipas formularëve përkatës.

3. Me përjashtim të rasteve kur ligji shprehimisht kushtëzon nisjen e veprimtarisë përkatëse me marrjen e një lejeje, licence apo autorizimi, organizata jofitimprurëse e pajisur nga sekretaria e regjistrit me certifikatën e regjistrimit për herë të parë ka të drejtë të nisë menjëherë veprimtarinë e saj.

#### Neni 37

#### **Numri unik i identifikimit të subjektit**

1. Me regjistrimin në regjistrin elektronik, organizatave jofitimprurëse u jepet numri i identifikimit, i cili gjenerohet në mënyrë elektronike nga Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë dhe është unik për çdo organizatë jofitimprurëse të regjistruar.

2. Numri unik i identifikimit të organizatës jofitimprurëse është i vlefshëm për identifikimin e organizatave për qëllimet e regjistrimit në regjistrin elektronik, për qëllimet e regjistrimit si person i tatueshëm pranë autoriteteve tatimore qendrore dhe vendore, për skemën e sigurimeve shoqërore dhe shëndetësore, për autoritetet e inspektimit të marrëdhënieve të punës, si dhe për çdo qëllim tjetër statistikor ose identifikues.

3. Numri unik i identifikimit të organizatave jepet vetëm një herë në çastin e regjistrimit për herë të parë dhe është i pandryshueshëm, si dhe nuk u jepet organizatave të tjera edhe pas çregjistrimit.

#### Neni 38

#### **Publikimi elektronik**

1. Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë publikon në Buletinin e Njoftimeve Zyrtare të Regjistrimit, që mbahet nga sekretaria e regjistrit, në format elektronik dhe në faqen zyrtare të internetit të Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm

Tiranë, në çdo rast të regjistrimit ose të ndryshimit të të dhënave në regjistër të dhënat e mëposhtme:

- a) emrin;
- b) formën e organizimit;
- c) datën e themelimit;
- ç) qëllimin dhe fushën e veprimtarisë;
- d) kohëzgjatjen, në qoftë se është e përcaktuar;
- dh) emrin e përfaqësuesit ligjor;
- e) numrin unik të identifikimit.

2. Sekretaria e regjistrimit elektronik kryen publikimin në buletin brenda 1 (një) dite nga data e kryerjes së regjistrimit. Për çdo publikim përcaktohet qartë data në të cilën është regjistruar e dhëna e publikuar.

3. Publikimi në Buletinin e Njoftimeve Zyrtare të Regjistrimit përbën publikim zyrtar të regjistrimeve, të kryera në kuptim të nenit 7 të këtij ligji.

4. Publikimi i të dhënave sipas këtij neni kryhet në përputhje me kufizimet e vendosura nga legjislati në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.

#### Neni 39

##### **Certifikata e regjistrimit për herë të parë**

*(Hequr fjalë në pikën 1 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Sekretaria e regjistrimit elektronik i lëshon organizatës jofitimprurëse të regjistruar certifikatën e regjistrimit, e cila përmban emrin, formën, numrin unik të identifikimit, numrin serial të certifikatës, datën e regjistrimit për herë të parë dhe selinë ose adresën e vendit kryesor të ushtrimit të veprimtarisë.

2. Në rast se organizata jofitimprurëse e regjistruar ushtron veprimtarinë në më shumë se një vend, sekretaria e regjistrimit elektronik lëshon nga një certifikatë regjistrimi për çdo vend të ushtrimit të veprimtarisë. Këto certifikata, përveç adresës përkatëse, përmbajnë gjithashtu emrin, formën, datën e regjistrimit për herë të parë, numrin serial të certifikatës, si dhe të njëjtin numër unik të identifikimit të organizatës jofitimprurëse.

3. Në rastet kur organizata jofitimprurëse ndryshon emrin, formën, selinë ose vendet e ushtrimit të veprimtarisë, sekretaria e regjistrimit elektronik zëvendëson certifikatat e lëshuara më parë me një certifikatë të re për çdo vend të ushtrimit të veprimtarisë. Këto certifikata, përveç adresës përkatëse, përmbajnë gjithashtu emrin, formën, datën e regjistrimit për herë të parë dhe numrin unik të identifikimit të organizatës jofitimprurëse.

4. Certifikata e regjistrimit lëshohet në një kopje origjinale për çdo vend të ushtrimit të veprimtarisë. Në rast humbjeje apo dëmtimi të certifikatës së regjistrimit, ajo zëvendësohet me një dublikatë të lëshuar nga sekretaria e regjistrimit elektronik.

5. Organizata jofitimprurëse është e detyruar të vendosë certifikatën përkatëse në çdo vend të ushtrimit të veprimtarisë, në një vend të dukshëm.

#### Neni 40

##### **Vërtetime për regjistrimet**

Pas regjistrimit, sipas dispozitave të këtij ligji, sekretaria e regjistrimit elektronik i lëshon subjektit një vërtetim regjistrimi, ku përcaktohen qartë veprimi i kryer dhe data e këtij regjistrimi.

#### Neni 41

##### **Formati dhe përmbajtja**

Këshilli i Lartë Gjyqësor, me propozimin e kancelarit, miraton formatin dhe përmbajtjen e certifikatave të vërtetimeve dhe të Buletinit të Njoftimeve Zyrtare të Regjistrimit sipas këtij ligji.

#### Neni 42

### **Korrigjimi i gabimeve**

1. Gabimet e shkrimit, gabimet në përlllogaritje dhe pasaktësitë e tjera të dukshme, të bëra gjatë regjistrimeve, të cilat rezultojnë qartë nga dokumentacioni i depozituar dhe nuk cenojnë vlefshmërinë e regjistrimit, mund të korrigjohen nga sekretaria e regjistrit elektronik, kryesisht apo me kërkesë të personave të interesuar.

2. Ndryshimi i të dhënave të pasakta, të ndryshme nga ato të parashikuara në pikën 1 të këtij neni, kryhet nëpërmjet një kërkesë të re për regjistrim.

3. Ndrejja e pasaktësive apo gabimeve publikohet sipas dispozitave të nenit 38 të këtij ligji.

4. Kërkesa për ndrejje të gabimeve kryhet pa pagesë.

#### KREU IV

### **AKSESI PUBLIK DHE EKSTRAKTET**

#### Neni 43

### **Publikimi i të dhënave**

1. Çdo person i interesuar mund të kryejë sipas këtij ligji pa pagesë kërkime në regjistrin elektronik për çdo të dhënë të regjistruar, në përputhje me kufizimet e vendosura nga legjislacioni në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.

2. Publikimi i të dhënave në regjistrin elektronik bëhet në përputhje me rregullat e përcaktuara nga ligji në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale.

#### Neni 44

### **Ekstraktet e regjistrit elektronik**

1. Sekretaria e regjistrit elektronik konfirmon të dhënat e regjistruara nga organizatat jofitimprurëse nëpërmjet lëshimit të ekstrakteve në format shkresor apo elektronik sipas këtij ligji. Çdo person, në rast se kërkon informacion në format shkresor për të dhënat e regjistruara të çdo organizate jofitimprurëse, si dhe kopje të dokumenteve shoqëruese të depozituara në regjistër, ka të drejtë t'i marrë ato pa pengesa nga sekretaria e regjistrit elektronik kundrejt pagesës së tarifës përkatëse, e cila është kostoja e riprodhimit të informacionit të kërkuar dhe kur është rasti e dërgimit të tij.

2. Ekstraktet mund të lëshohen për të dhëna të caktuara të organizatave jofitimprurëse, si dhe për historikun e veprimeve të kryera nga një organizatë jofitimprurëse.

3. Këshilli i Lartë Gjyqësor, me propozimin e kancelarit, miraton formatin e ekstrakteve dhe të kërkesës për lëshimin tyre.

#### Neni 45

### **Vërtetimi i ekstrakteve dhe i dokumenteve shoqëruese**

1. Ekstraktet dhe kopjet e dokumenteve shoqëruese në format shkresor si rregull lëshohen nga sekretaria e regjistrit elektronik, si kopje e vërtetuar e të dhënave të regjistruara apo të

dokumenteve shoqëruese përkatëse, përveç rastit kur personi i interesuar heq dorë nga marrja e këtij vërtetimi.

2. Ekstraktet dhe kopjet e dokumenteve shoqëruese në format elektronik si rregull lëshohen nga sekretaria e regjistrit elektronik si kopje e pavërtetuar e të dhënave të regjistruara apo të dokumenteve shoqëruese përkatëse, përveç rastit kur personi i interesuar shprehimisht kërkon ta marrë këtë vërtetim.

## KREU V SPORTELI ELEKTRONIK

### Neni 46

#### **Veprimet pranë sportelit elektronik**

*(Shfuqizuar togfjalësh në pikën 1 me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023)*

1. Çdo shtetas, pasi të jetë identifikuar elektronikisht, ka të drejtë që në cilësinë e kërkuesit ose të personit të autorizuar të paraqesë një kërkesë për regjistrim apo të kryejë pranë sportelit elektronik çdo regjistrim ose veprim tjetër sipas këtij ligji dhe të marrë nga sekretaria e regjistrit elektronik nëpërmjet këtij sporteli të gjitha aktet përkatëse të parashikuara nga ky ligj.

2. Nëpërmjet sportelit elektronik mund të kryhen kërkime elektronike në regjistër, të merren ekstrakte, si dhe kopje të dokumenteve shoqëruese në format elektronik ose të kryhen veprime të tjera për të cilat identifikimi i personit ose kryerja e pagesës së një tarife nëpërmjet mjeteve elektronike nuk kërkohet sipas këtij ligji.

### Neni 47

#### **Identifikimi elektronik**

Veprimet pranë sportelit elektronik të Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, për të cilat ky ligj kërkon identifikimin elektronik, kryhen nëpërmjet mjeteve elektronike që garantojnë autenticitetin e origjinës dhe pacenueshmërinë e përmbajtjes së dokumenteve në format elektronik, të paktën nëpërmjet nënshkrimit elektronik, sipas përcaktimeve të legjisllacionit në fuqi për nënshkrimin elektronik.

### Neni 48

#### **Kushtet procedurale dhe teknike**

Këshilli i Ministrave përcakton kushtet, afatet dhe procedurat për ofrimin e shërbimeve nga sekretaria e regjistrit elektronik, sipas këtij ligji, nëpërmjet portalit *e-albania*, kushtet dhe mënyrat e pajisjes së individëve me të drejtat përkatëse të aksesit elektronik, procedurat për ndryshimin e tyre, kushtet e sigurisë dhe të ruajtjes së komunikimeve elektronike, mënyrat e vërtetimit të dokumenteve elektronike të lëshuara nga sekretaria e regjistrit elektronik, kërkesat dhe teknologjinë e zbatueshme për realizimin e tyre sipas këtij kreu, si dhe procedurat e njoftimit publike të realizuara nga sekretaria e regjistrit elektronik.

## KREU VI KUNDËRVAJTJET ADMINISTRATIVE

### Neni 49

#### **Kundërvajtjet administrative**

*(Shfuqizuar pikat 2, 3, 4, 5, 6 me VGjK nr. 62, datë 20.11.2023; shtuar pikat 1/1, 1/2, 1/3 dhe 1/4 me ligjin nr. 90/2025, datë 12.12.2025)*

1. Organizata jofitimprurëse, si dhe personat e autorizuar për të bërë regjistrimin janë përgjegjëse sipas ligjeve në fuqi për vërtetësinë e fakteve, të të dhënave të njoftuara dhe të dokumenteve shoqëruese të depozituara në regjistrin elektronik.

1/1. Deklarimi në regjistrin elektronik i të dhënave të pavërteta, kur nuk përbën veprë penale, përbën kundërvajtje administrative dhe dënohet me gjobë në masën 60 000 (gjashtëdhjetë mijë) lekë.

1/2. Moskryerja e detyrimit për regjistrimin e ndryshimeve të të dhënave përbën kundërvajtje administrative dhe dënohet me gjobë në masën 60 000 (gjashtëdhjetë mijë) lekë.

1/3. Gjykata përpara marrjes së vendimit për caktimin e masës administrative, sipas pikave 1/1 dhe 1/2 të këtij neni, urdhëron palët të paraqesin kërkesën për regjistrimin e ndryshimit të të dhënave ose për kryerjen e korrigjimeve të tyre. Në rast se brenda 10 ditëve nga marrja e njoftimit, organizata jofitimprurëse ose personat e autorizuar nuk paraqesin kërkesën përkatëse, gjykata vendos gjobë sipas përcaktimeve të këtij neni.

1/4. Ndaj vendimit për caktimin e gjobës mund të paraqitet ankim në Gjykatën e Apelit të Juridiksionit të Përgjithshëm.

## KREU VII DISPOZITA TË FUNDIT

### Neni 50 **Regjimi tranzitor**

1. Deri në fillimin e funksionimit të regjistrit elektronik, procedurat e regjistrimit të organizatave jofitimprurëse kryhen sipas parashikimeve të ligjit nr. 8789, datë 7.5.2001, “Për regjistrimin e organizatave jofitimprurëse”.

2. Administrata tatimore brenda 3 (tre) muajve nga krijimi i regjistrit elektronik i jep Gjykatës së Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë të gjitha të dhënat që disponon për organizatat jofitimprurëse të regjistruara pranë tyre.

3. Gjykata e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, brenda 6 (gjashtë) muajve nga krijimi i regjistrit elektronik përditëson regjistrin elektronik me të dhënat e nevojshme dhe njofton të gjitha organizatat jofitimprurëse të regjistruara në regjistër për plotësimin e dokumentacionit, nëse konstatohet se dokumentacioni i administruar kërkon përditësim në përmbushje të detyrimeve për regjistrim sipas këtij ligji.

4. Organizatat jofitimprurëse kanë detyrimin të bashkëpunojnë me Gjykatën e Shkallës së Parë të Juridiksionit të Përgjithshëm Tiranë, në plotësimin e të dhënave të nevojshme, në përmbushje të kërkesave të këtij ligji, për regjistrimin për herë të parë.

5. Organizatat jofitimprurëse, që nuk janë të regjistruara në administratën tatimore, si dhe nuk kërkojnë regjistrimin në administratën tatimore brenda 12 (dymbëdhjetë) muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji, çregjistrohen nga regjistri i organizatave jofitimprurëse.

### Neni 51 **Ndryshime**

Në ligjin nr. 8789, datë 7.5.2001, “Për regjistrimin e organizatave jofitimprurëse”, bëhen ndryshimi dhe shtesa e mëposhtme:

1. Në nenin 22, pika 1 ndryshohet si më poshtë:

“1. Regjistrimi dhe çregjistrimi i organizatave jofitimprurëse, si dhe depozitimi i akteve të tjera të tyre në regjistër për ndryshime në aktin e themelimit apo statut, për transformimin,

bashkimin, ndërprerjen e veprimtarisë apo shpërndarjen, përveç rasteve kur parashikohet ndryshe në ligj, bëhet me kërkesë të subjektit të interesuar, e cila depozitohet brenda 30 (tridhjetë) ditëve kalendarike nga data e vendimit të organit kompetent të organizatës jofitimprurëse për këto ngjarje.”

2. Pas nenit 39 shtohet kreu VII/1 me këtë përmbajtje:

“KREU VII/1  
KUNDËRVAJTJET ADMINISTRATIVE

Neni 39/1  
**Kundërvajtjet administrative**

1. Mospërmbushja e detyrimit për regjistrimin ose çregjistrimin e organizatës jofitimprurëse dhe depozitimim e akteve të tjera në regjistër brenda afateve të parashikuara nga ky ligj, dënohet nga gjykata me gjobë nga 0.1% deri në 1% të të ardhurave vjetore të deklaruara nga organizata jofitimprurëse.

2. Në çdo rast, masa e gjobës, sipas pikës 1 të këtij neni, nuk mund të jetë më e vogël se 30.000 (tridhjetë mijë) lekë.

3. Kundër vendimit për dënimin me gjobë mund të bëhet ankim në gjykatën e apelit.

Neni 52  
**Aktet nënligjore**

1. Ngarkohet Këshilli i Ministrave që brenda 3 (tre) muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji të miratojë aktet nënligjore në zbatim të neneve 5, pika 2, dhe 48 të këtij ligji.

2. Ngarkohet Këshilli i Lartë Gjyqësor që brenda 3 (tre) muajve nga hyrja në fuqi e këtij ligji të miratojë formularët dhe formatet sipas parashikimit të neneve 6, pika 2; 28, pika 3; 29, pika 1; 41 dhe 44, pika 3, të këtij ligji.

3. Data e fillimit të funksionimit të regjistrimit elektronik caktohet me vendim të Këshillit të Lartë Gjyqësor pas marrjes së mendimit të Ministrisë së Drejtësisë dhe Agjencisë Kombëtare të Shoqërisë së Informacionit, jo më vonë se data 30 gusht 2021.

Neni 53  
**Shfuqizime**

Në datën e fillimit të funksionimit të regjistrimit elektronik, ligji nr. 8789, datë 7.5.2001, “Për regjistrimin e organizatave jofitimprurëse” dhe aktet ligjore e nënligjore që bien në kundërshtim me këtë ligj shfuqizohen.

Neni 54  
**Hyrja në fuqi**

1. Ky ligj hyn në fuqi 15 ditë pas botimit në Fletoren Zyrtare, përveç sa është parashikuar në pikën 2 të këtij neni.

2. Neni 51 i këtij ligji hyn në fuqi 3 muaj pas botimit në Fletoren Zyrtare.

**KRYETAR  
Gramoz Ruçi**

Miratuar në datën 24.6.2021.

